

供应商注册流程说明书

1. 浏览器选择

平台支持的浏览器：谷歌浏览器；Edge

2. 投标人注册

1. 投标人访问水务集团采购平台（<http://116.204.125.195/>）。



2. 网站首页，点击【注册】按钮。



3. 点击用户注册跳转至注册页面。选择【投标人注册】。



4. 注册页面。需要输入单位名称、统一社会信用代码证（营业执照号码）、注册联系人等信息。登陆号系统自动生成。以下信息带*号为必填项。输入信息完成后点击【注册并下一步】。 温馨提示：请牢记密码（用户登录完善注册信息）。

5. 注册完成后需要登陆招标采购平台进行信息完善。找到【基础库管理】---【供应商信息完善】。主体信息完善分为：基本信息、资质信息、联系人信息、银行账户、营业执照、更多信息（业绩信息、获奖信息）等。 第一项:完善【基本信息】。

[基本信息](#)
[资质信息](#)
[联系人信息](#)
[银行账户](#)
[营业执照](#)
[更多信息](#)
[提交审核](#)
[审核历史](#)

基本信息

• 基本信息

公司logo

* 统一社会信用代码

* 账号

* 公司全称

公司简称

* 行政区域

* 详细地址

* 注册资本

公司所有制

资信等级

* 公司性质

* 供应商类型

• 法人信息

* 法人代表名称

* 法人代表证件类型

* 法人代表证件号码

法人代表联系电话

• 开票信息

* 公司全称

* 纳税人识别号

* 开票地址

* 开票电话

* 开户行名称

* 开户行账号

6. 供应商信息完善。第二项：**【资质信息】**---**【新增资质】**，弹出资质信息编辑信息 完善资质信息列。如果资质序列没有符合自己资质类别请选择其他，完善之后**【保存】**即可。

[基本信息](#)
[资质信息](#)
[联系人信息](#)
[银行账户](#)
[营业执照](#)
[更多信息](#)
[提交审核](#)
[审核历史](#)

资质信息

+ 新增资质

序号	资质证书编号	资质名称	资质等级	资质序列	发证日期	有效截止日期	操作
 <p>暂无数据</p>							

下一步

资质信息编辑 — □ ×

* 资质序列

* 资质名称

* 资质等级

* 证书编号

* 有效期 到

* 颁发单位

* 扫描件

7. 供应商信息完善。第三项：**【联系人信息】**。新注册时已经填写联系人信息。系统会自动带入注册联系人信息，需要完善联系人信息，点击**【修改】**即可。完善之后**【保存】**即可。

[基本信息](#)
[资质信息](#)
[联系人信息](#)
[银行账户](#)
[营业执照](#)
[更多信息](#)
[提交审核](#)
[审核历史](#)

联系人信息 + 新增

姓名	性别	证件号码	部门	职务	联系电话	电子邮箱	人员类别	操作
王瑞星					15838157764		负责人	修改

8. 供应商信息完善。第四项：**【银行账户】**---**【新增】**。完善银行账户信息，账户类型选择一般账户。完善之后**【保存】**即可。

基本信息 资质信息 联系人信息 **银行账户** 营业执照 更多信息 提交审核 审核历史

银行账户信息 + 新增

银行账户信息编辑 - [] X

* 开户行名称

* 开户支行号

* 开户账号

* 开户账户名称

* 账户类别

* 发证日期

* 开户许可证扫描件 

9. 供应商信息完善。第五项：**【营业执照】**。扫描件上传本公司营业执照扫描件（营业执照副本）。

基本信息 资质信息 联系人信息 银行账户 **营业执照** 更多信息 提交审核 审核历史

扫描件信息

- 营业执照 (必填)**
 - * 营业执照副本 (原件) 扫描件 
 - 扫描件名称
 - * 统一社会信用代码
 - * 有效期开始日
 - 有效期终止日
 - (若长期有效请不要填此项)

10. 供应商信息完善。第六项：**【更多信息】** 此菜单是非必填项。

基本信息 资质信息 联系人信息 银行账户 营业执照 **更多信息** 提交审核 审核历史

业绩信息 + 新增

序号	招标项目名称	合同签署日期	中标金额	项目负责人	操作
 暂无数据					

业绩信息：选择【业绩信息】---【新增】。完善信息【保存】即可。

获奖信息：选择【获奖信息】---【新增】。完善信息【保存】即可。

11.提交审核：信息完善之后提交审核，如果在维护信息时缺少信息未完善系统会提示。补充提示缺少信息即可提交完成。



12.至此：您完成了注册。审核完成且审核通过之后，才可参与项目，可在审核历史处查看历史审核记录。如下图：

The screenshot shows the '审核历史' (Review History) page. At the top, there are navigation tabs: '基本信息', '资质信息', '联系人信息', '银行账户', '营业执照', '更多信息', '提交审核', and '审核历史'. The '审核历史' tab is active and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a table with the following columns: '序号' (Serial Number), '发起人' (Initiator), '事项类别' (Item Category), '审核状态' (Audit Status), '审核结果' (Audit Result), '审批时间' (Approval Time), and '审批意见' (Approval Comments). The table contains three rows of data.

序号	发起人	事项类别	审核状态	审核结果	审批时间	审批意见
1	王瑞星	注册	已完成	不通过	2024/09/12 15:56:42	不通过
2	王瑞星	注册	已完成	通过	2024/09/13 16:58:02	通过
3	王瑞星	变更	已完成	不通过	2024/09/23 13:11:44	1

At the bottom of the table, there is a pagination bar showing '显示 1 到 3 项, 共 3 项' (Display 1 to 3 items, total 3 items) and '每页 10 条' (10 items per page). There are also navigation arrows and a page number '1'.

如有信息变更请及时登录聊城水务集中采购平台进行信息变更，变更提交审核通过后方可生效。